|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 553 |  | | | Код | |
| с углублённым изучением английского языка | Форма по ОКУД | | | 0301001 | |
| Фрунзенского района Санкт-Петербурга | | по ОКПО | | 44362299 | |
| наименование организации | | |  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
|  | **ПРИКАЗ** |  |  |

**О проведении 16.02.2017 диагностических работ по математике в 8 – х классах, по физике в 10 – х классах**

На основании распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 17.01.2017 № 59 -р «Об организации проведения региональной диагностической работы по физике в десятых классах государственных общеобразовательных организаций в феврале 2017 года», распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 17.01.2017 № 61 -р «Об организации проведения региональной диагностической работы по математике в восьмых классах государственных общеобразовательных организаций в феврале 2017 года»

**Приказываю**

1. Провести **16.02.2017** диагностическую работу по физике в 10 – х классах и диагностическую работу по математике в 8 – х классах.
2. Назначить координатором по проведению диагностических работ в 10 – х, 8 - х классах заместителя директора по УВР Бянкину С.Ф.
3. Назначить техническим специалистом Мохонько С.Н., учителя информатики.
4. Утвердить Порядок организации диагностических работ в 10 – х, 8 - х классах:

- Продолжительность работы – 90 минут.

- Для сбора и обработки результатов выполнения работы используются экзаменационные бланки ОГЭ.

- Допускается размещение в одной аудитории всех учеников одного класса по 2 человека за партой.

1. Назначить организаторами в аудиторию 16.02.2017:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Урок | Класс | Предмет | Кабинет | Организатор в аудитории |
| 2 урок | 10а | физика | 306 | Кузьмичева А.Ю. |
| 3 урок | 10а | физика | 306 | Кузьмичева А.Ю. |
| 2 урок | 10б | физика | 307 | Арбузова Т.Г. |
| 3 урок | 10б | физика | 307 | Арбузова Т.Г. |
| 2 урок | 8а | математика | 301 | Аблаева Е.И. |
| 3 урок | 8а | математика | 301 | Аблаева Е.И. |
| 2 урок | 8б | математика | 303 | Сазонова О.М. |
| 3 урок | 8б | математика | 303 | Сазонова О.М. |

1. Назначить 16.02.2017 дежурными на время проведения диагностических работ с 9.45 до 12.05 Купцову О.Э., Варламову А.Н., Такушевич О.Н., учителей английского языка.
2. Техническому специалисту Мохонько С.Н. обеспечить тиражирование образцов бланков, инструкций по их заполнению, инструкций для участников мониторинга и организаторов с сайта monitoring.rcokoit.ru и ege.spb.ru **15.02.2017.**
3. Техническому специалисту Мохонько С.Н. обеспечить **16.02.2017 в 8.00** доступ к сайтам monitoring.rcokoit.ru и ege.spb.ru.
4. Техническому специалисту Мохонько С.Н. обеспечить тиражирование КИМ, бланков ответов, черновиков **16.02.2017.**
5. Учителю физики Кузьмичевой А.Ю. **16.02.2017 - 22.02.2017** провести проверку работ согласно шкале и критериям оценивания, которые будут размещены на сайте monitoring.rcokoit.ru 16.02.2017 в 15.30 .
6. Учителю математики Аблаевой Е.И. **16.02.2017 - 22.02.2017** провести проверку работ согласно шкале и критериям оценивания, которые будут размещены на сайте monitoring.rcokoit.ru 16.02.2017 в 15.30 .
7. Учителям Кузьмичевой А.Ю. и Аблаевой Е.И. заполнить и отправить отчет учителя в электронном виде ответственным в районе за проведение диагностических работи при необходимостипо адресу monitoring@rcokoit.ru не позднее **22.02.2017.**
8. Учителям Кузьмичевой А.Ю. и Аблаевой Е.И. сдать на хранение заместителю директора по УВР Бянкиной С.Ф. бланки №1, бланки №2, КИМ и черновики.
9. Заместителю директора по УВР Бянкиной С.Ф. обеспечить хранение бланков №1, бланков №2, КИМ и черновиков до 16.03.2017 (при необходимости бланки №1 и бланки №2 могут быть запрошены для экспертной проверки). Затем уничтожить способом, не допускающим повторного использования.
10. Заместителю директора по УВР Бянкиной С.Ф. разместить информацию о проведении диагностических работ на сайте до 10.02**.2017.**
11. Заместителю директора по УВР Бянкиной С.Ф. скорректировать расписание проведения учебных занятий **16.02.2017**, обеспечив реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.
12. Классным руководителям 10а класса Замосковской Н.В., 10б класса Арбузовой Т.Г. , 8а класса Сазоновой О.М., 8 б класса Ютман В.Э. довести информацию о дате и месте проведения диагностической работы до учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее 10.02.2017**.**
13. Классным руководителям 10а класса Замосковской Н.В., 10б класса Арбузовой Т.Г., 8а класса Сазоновой О.М., 8 б класса Ютман В.Э. провести **15.02.2017** инструктаж с учащимися о порядке проведения диагностической работы, о предъявлении паспорта, наличия черной гелевой ручки, удаления из аудитории по причинам нарушения порядка проведения или наличия мобильного телефона и др.
14. В случае неявки 16.02.2017учащихся по уважительным причинам классным руководителям 10а класса Замосковской Н.В., 10б класса Арбузовой Т.Г., 8а класса Сазоновой О.М., 8 б класса Ютман В.Э. необходимо предоставить документы, подтверждающие причину неявки.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Бянкину С.Ф..

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | Директор |  |  |  | А.А. Судаков |
|  | *(должность)* |  | *(личная подпись)* |  | *(расшифровка подписи)* |

С приказом ознакомлены

|  |
| --- |
| Купцова О.Э. |
| Арбузова Т.Г. |
| Варламова А.Н. |
| Бянкина С.Ф. |
| Аблаева Е.И. |
| Мохонько С.Н. |
| Кузьмичева А.Ю. |
| Сазонова О.М. |
| Такушевич О.Н. |
| Замосковская Н.В. |
| Ютман В.Э. |