**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа №553 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено и рекомендовано**  **к утверждению**  на заседании  Педагогического совета  Протокол № 1 от  «31» августа 2017 г. | **Утверждено**  Директор ГБОУ СОШ № 553  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Судаков А.А.  Приказ №  от «1» сентября 2017 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса внеурочной деятельности по иностранному языку**

**«Занимательная грамматика»**

**7 А, Б классы**

**Учителя: Такушевич О.Н.**

**Барро И.Л.**

**2017 - 2018 учебный год**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Занимательная грамматика» составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
2. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (для I - IV классов),
3. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015,
4. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 20.03.2017 № 931-р «О формировании учебных планов общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2017 - 2018 учебный год»,
5. Распоряжением Комитета по образованию от 19.06.2017 № 2063 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 20.03.2017 № 931-р»
6. Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 24.03.2017 № 03-28-1493/17-0-0 «О формировании учебных планов общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2017 - 2018 учебный год»,
7. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 14.03.2017 № 838-р «О формировании календарного учебного графика образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2017 - 2018 учебном году»,
8. Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 21.05.2015 N 03-20-2057/15-0-0 «Об организации внеурочной деятельности при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга»,
9. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
10. Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,
11. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, среднего общего, основного общего образования»,
12. Письмом Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 04.05.2016 № 03-20-1587/16-0-0 «О направлении методических рекомендаций по разработке рабочих программ учебных предметов, курсов»,
13. Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
14. Авторских программ по английскому языку Мильруда Р.П. и Суворовой Ж.А. для 5-9 кл.,
15. Учебным планом ГБОУ СОШ № 553 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района Санкт - Петербурга на 2017-2018 учебный год,
16. Положением о рабочей программе педагога ГБОУ СОШ № 553 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района г. Санкт – Петербурга.

**Пояснительная записка**.

Сегодняшний день в образовании характеризуется переходом на новые федеральные государственные образовательные стандарты, которые ориентированы не только на конкретные знания, но и на деятельностный характер образования. Еще Аристотель заметил, что «…ум заключается не только в знании, но и в умении прилагать знание на деле…». Актуальность программы определяется в том, что она позволяет углубить и закрепить знания грамматического материала, изученного во время урока, а также применить его на практике в различных устных и письменных формах. Программа предназначена удовлетворить познавательные интересы ребенка и устранить противоречия между условиями работы в классно- урочной системе и потребностями учащихся реализовать свой творческий потенциал. 1. Цели внеурочного учебного модуля. - создание условий для интеллектуального развития ребенка, качеств его личности, формирование коммуникативных и социальных навыков через игровую деятельность посредством английского языка; - развитие творческих способностей каждого ребенка во внеурочной деятельности; - повышение общего уровня владения английским языком.

**Общая характеристика курса.**

Внеурочный модуль «Занимательная грамматика» рассчитан на 34 часа с недельной нагрузкой – 1 ч. Предлагаемая программа напрямую связана с урочной деятельностью. Отбор тематики для внеурочных занятий осуществлен с учетом материала программы обязательного изучения английского языка и языкового материала УМК “Starlight”, ориентирован на интересы обучаемых с учетом их возраста, на усиление деятельностного характера обучения в целом. Программа позволяет интегрировать знания, полученные в процессе обучения английскому языку, с воспитанием личности школьника и развитием его творческого потенциала. Для составления программы курса были использованы материалы различных пособий, предназначенных для внеклассной и внеурочной работы со школьниками 7 классов, базисным учебником является “Grammarway. Грамматика английского языка”. Языковой и грамматический материал занятий в основном, совпадает с материалом УМК, однако встречаются и новые лексические единицы, что требует работы с двуязычным словарем, словарем синонимов. Встречаются в заданиях пословицы и поговорки, что требует обращения к фразеологическим словарям или специальным сборникам. Для некоторых заданий требуются навыки перевода с русского языка на английский, поэтому для успешного проведения занятий требуются все приведенные выше издания. Для формирования навыков аудирования будут использоваться фрагменты мульфильмов на англ.языке, а также песни и рифмовки. С целью повышения эффективности занятий желательно, чтобы учебный процесс был оснащен современными техническими средствами. С помощью мультимедийых средств занятия визуализируются, вызывая положительные эмоции учащихся.

**Новизна данной программы заключается в следующем:**

1. Применение в обучении грамматическим структурам иностранного языка творческого подхода (написание статей, рецензий, проведение дебатов и т.д.) позволяет развить умения прямой грамотной письменной и устной коммуникации, без посредства постоянного обращения к правилам грамматики, иными словами - способствовать естественности грамматически верной коммуникации;
2. Использование максимально адаптированных к повседневной жизни форм письменной коммуникации, а также тем, по которым предлагается их отработка;
3. Активное использование визуального материала, позволяющее быстрое запоминание и воспроизведение правил грамматики английского языка в выполнении упражнений, направленных на закрепление материала;

**Цель и задачи**

Основная **цель** **курса** состоит в формировании учащихся навыка правильного употребления грамматических структур английского языка в различных видах речевой деятельности.

Для достижения данной цели программа ставит следующие **задачи**:

**Предметные задачи:**

* Начинать, вести/поддерживать и заканчивать различные виды диалогов в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета;
* Расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, формулируя свое мнение, просьбу, а также уметь отвечать на предложение собеседника согласием или отказом, используя соответствующий лексико-грамматический материал;
* Сообщать краткие сведения о своем городе, о своей стране и странах изучаемого языка;
* Применять правила написания и произношения слов, изученных в основной школе; соблюдать правила ударения в словах и фразах;
* Использовать предложения различных коммуникативных типов (утвердительное, вопросительное, отрицательное, повелительное);
* Распознавать и употреблять в устной и письменной речи основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, реплик-клише речевого этикета);
* Знать основные способы словообразования (аффиксации, свовосложения, конверсии);
* Понимать и использовать явления многозначности слов иностранного языка, синонимии, антонимии и лексической сочетаемости;
* Знать и употреблять в устной и письменной речи морфологические формы и синтаксические конструкции английского языка;
* уметь употреблять в речи видо-временные формы глаголов, модальные глаголы и их эквиваленты, артикли, существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, местоимения, числительные, предлоги;
* Строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
* Работать с метафорами – понимать переносный смысл выражений и употреблять обороты речи, скрытые образным сближением слов;

**Метапредметные задачи**

* Познакомить учеников с социолингвистическими аспектами формирования тех или иных структур письменной речи в английском языке (прежде всего, написание письма);
* Развить навыки быстрой письменной и устной коммуникации в условиях международного информационного пространства путем ознакомления с основными устойчивыми словосочетаниями, употребляемыми в устной и письменной речи;
* Развить умения планировать свое речевое и неречевое поведение
* Развитие коммуникативной компетенции, включая умение взаимодействовать с окружающими, выполняя разные социальные роли;
* Развитие исследовательских учебных действий, включая навыки работы с информацией: поиск и выделение нужной информации, обобщение и фиксация информации;
* Развитие смыслового чтения, включая умение определять тему, прогнозировать содержание текста по заголовку/по ключевым словам, выделять основную мысль, главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов;
* Умение устанавливать причинно-следственные связи;
* Умение осуществлять контроль по результату и по способу действия на

уровне произвольного внимания и вносить необходимые коррективы.

**Личностные задачи**

* Формировать осознание важности изучения английского языка как средства общения и познания современного мира;
* Воспитывать у учащихся потребность изучения английского языка как средства самореализации и социальной адаптации в поликультурном и полиэтническом мире в условиях глобализации;
* Воспитывать гражданские и патриотические чувства, развивая национальное самосознание и стремление к взаимопониманию между людьми разных сообществ;
* Формировать толерантное отношение к проявлению иной культуры, осознавая значение своей собственной культуры;
* Развивать стремление к овладению основами мировой культуры, используя знания английского языка;
* Формировать ценности здорового и безопасного образа жизни; обучать правилам индивидуального и коллективного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей;
* Формировать основы экологического сознания на основе признания ценности жизни во всех ее проявлениях и необходимости ответственного, бережного отношения к окружающей среде.

**Формы проведения занятий**

* Групповые занятия под руководством учителя (обучение в сотрудничестве).
* Работа в парах.
* Индивидуальные консультации.
* Самостоятельная работа.
* Семинары в форме дебатов и дискуссий.

**Формы контроля и подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы**

* Фронтальная и индивидуальная проверка выполненной работы.
* Индивидуальные работы по основным формам письменной коммуникации (письмо, написание открытки, статья, эссе и т. д.).
* Проектная деятельность.
* Устные выступления по подготовленным эссе. Презентация своей работы.
* Тестовые задания.
* Зачет в письменной форме.

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематика разделов | Кол-во часов | Грамматика | | Виды речевой деятельности | Ожидаемые результаты |
| Раздел 1  Формы настоящего времени  действительного залога | 2 | Present Simple – Present Continuous – Present Perfect – Present Perfect Continuous; adverbs of frequency | | Говорение: монологическое высказывание  Письменная речь: преобразование слов (соответственно грамматическим требованиям контекста) грамматическому соответствию текста | Статья на тему «Планета в опасности» |
| Раздел 2  Формы прошедшего времени  действительного залога | 2 | Past Simple – Past Continuous – Used to/Get used to – Past Perfect – Past Perfect Continuous | | Говорение:  диалогическое высказывание на основе речевых клише и структур (социально-культурная сфера)  Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований | Дружеское письмо-описание |
| Раздел 3  Способы выражения будущего | 2 | Future Simple – Be Going to – Present Continuous – Present Simple – Future Continuous – Future Perfect – Future Perfect Continuous | | Говорение: описание событий с опорой на ключевые слова.  Письменная речь: | Написание статьи в газету «Миссия на Сатурн» |
| Раздел 4  Инфинитив и “-ing”-форма | 2 | Infinitive – Too/Enough – The - -ing form - Participles | | Говорение: диалог-интервью.  Письменная речь: преобразование слов (соответственно грамматическим требованиям контекста) грамматическому соответствию текста | Статья-описание |
| Раздел 5  Модальные глаголы | 3 | Must/Have to – Mustn’t – Needn’t/Don’t have to – Didn’t need to – Needn’t have done – Can/Could/Be able to – May-Might – Shall – Will/Would – Should/Ought to) | | Говорение: описание событий с опорой на зрительную наглядность.  Письменная речь: написание письма-инструкции с использованием модальных глаголов и их эквивалентов | Написание отчета с опорой на образец |
| Раздел 6  Страдательный залог | 2 | Формы времен страдательного залога, личные/неличные конструкции | | Говорение: описание событий с использованием глаголов в формах страдательного залога.  Письменная речь: переписывание текста с использованием пассивных конструкций | Составить письменное новостное сообщение с опорой на заметки. |
| Раздел 7  Сложноподчиненные предложения с придаточными времени, цели, условия. | 2 | Time Clauses – Clauses of Result – Clauses of Reason – Clauses of Purpose | | Говорение: описание ситуаций с опорой на ключевые слова.  Письменная речь: тренировочные упражнения с использованием морфологических форм и синтаксических конструкций по теме. | Написание объяснительной записки с использованием сложноподчиненных конструкций |
| Раздел 8  Условные предложения. Выражение желания. | 4 | Conditionals – Wishes – Unreal Past | | Говорение: высказывание пожеланий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: преобразование текста с использованием всех видов условных предложений | Комментарий к фактам из прочитанного текста. |
| Раздел 9  Определительные придаточные предложения | 1 | Относительные местоименя (who/that/which)-/Союзные слова (where/when/why) – Identifying/Non-Identifying Clauses | | Говорение: диалогическая речь с опорой на зрительную наглядность и ключевые слова.  Письменная речь: рецензия на фильм. | Написание отчета о событиях. |
| Раздел 10  Косвенная речь | 2 | Глаголы ‘say-tell’, утверждения, вопросы, приказы/просьбы | | Говорение: диалогическая речь, выражение мнений, дискуссия.  Письменная речь: написание краткого отчета с использованием косвенных утверждений, вопросов, просьб. | Статья с детальным описанием событий |
| Раздел 11  Causative | 1 | Структура “have something done” | Говорение: монологическое высказывание с использованием зрительной опоры.  Письменная речь: письмо с целью получения дополнительной информации. | | Письмо полуофициального стиля, содержащее описание событий. |
| Раздел 12  Существительные и артикли | 3 | Исчисляемые и неисчисляемые существительные, сложные существительные, определенный/неопределенный/ нулевой артикли | Говорение: комментирование фактов с аргументацией.  Письменная речь: сочинение-описание с использованием способов словообразования | |  |
| Раздел 13  Прилагательные и наречия. Сравнения | 2 | Оценочные и фактологические прилагательные; порядок следования прилагательных и наречий; образование сравнительной и превосходной степеней (по правилу и исключения) прилагательных и наречий. | Говорение: монологическое высказывание с писанием места.  Письменная речь: письмо другу с описанием нового дома с использованием грамматики по теме. | | Написание статьи-исследования (сравнение трех ресторанов) для рекламного отдела журнала. |
| Раздел 14  Местоимения | 2 | Выражение принадлежности/ Possessive case – указательные местоимения - Quantifiers (a lot of/much/many, a few/few-a little/little); both/neither – all/none –either. | Говорение: монологическое высказывание-описание по теме.  Письменная речь: повествование от третьего лица. | | Письмо официального стиля с описанием двух-трех загородных домов (местоположение, окружающая территория, интерьер). |
| Раздел 15  Вопросы и ответы | 2 | Общие/специальные (к подлежащему и дополнению)/разделительные /косвенные вопросы и ответы. | Говорение: диалог-интервью.  Письменная речь: описание человека (его деятельности, симпатии и антипатии). | | Письмо с целью получения дополнительной информации |
| Раздел 16  Предлоги и союзные слова | 2 | Предлоги времени, места, движения. Союзные слова (выражения причины /следствия); противопоставление. | Говорение: аргументированное монологическое высказывание.  Письменная речь: письменное высказывание описательного характера. | | Письмо-рассуждение с выражением мнения автора. |