План на 2022-2023 учебный год

1. Цели и задачи работы библиотеки

Цели библиотеки общеобразовательного учреждения соотносятся с целями общеобразовательного учреждения: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.
Задачи библиотеки: 1) обеспечение пользователям доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях; 2) воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
 3) формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
 4) совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды; 5) принимать меры по защите ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, а также от распространения печатной продукции, аудио- и видеопродукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение. 6) обеспечение безопасности обучаемых во время пребывания в библиотеке 7) в целях обеспечения здоровья, физической, интеллектуальной, нравственной, психической безопасности детей препятствование распространению печатной продукции, аудио- и видеопродукции, иной продукции, не рекомендуемой ребенку для пользования, до достижения им возраста 16 лет

2. Информационно-библиографическая работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** |
| 1 | Проведение занятий по библиографической грамотности | По согласованию с учителем |
| 2 | Пополнение и редактирование алфавитного каталога | В течение года |
| 3 | Составления рекомендательных и тематических списков литературы, размещение их на сайте школы | В течение года |
| 4 | Работа с ресурсами НЭБ | В течение года |

3. Индивидуальная работа с читателями

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие** | **Сроки** |
| 1 | Обслуживание читателей на абонементе: учащиеся, педагоги | В течение года |
| 2 | Подбор литературы для подготовки проектов, докладов, рефератов, устных выступлений | В течение года |
| 3 | Проведение обзоров новых поступлений | Раз в четверть |
| 4  | Проведение анализа читательских формуляров | Раз в четверть |
| 5 | Рекомендательные беседы при выдаче книг | В течение года |
| 6 | Перерегистрация учащихся на новый учебный год | До 20 сентября |
| 7  | Работа с должниками | В течение года |

4. Массовая работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** |
| 1 | Приём в читатели первоклассников | Март |
| 2 | Проведение недели детской книги | Март-апрель |
| 3 | Оформление выставок в читальном зале к знаменательным датам и предметным неделям | В течение года |
| 4 | Проведение игр-викторин по произведениям В. Драгунского, М. Зощенко, А. Гайдара, В. Гауфа, С. Маршака, Ш. Перро, Дж. Родари, Н. Носова, Х. Андерсена, К. Чуковского  | По запросу учителей |
| 5 | Организация встреч с петербургскими писателями | В течение года |

5. Работа c библиотечным фондом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** |
| 1 | Провести инвентаризацию библиотечного фонда  | Октябрь, ноябрь |
| 2 | Ознакомление читателей с фондом путём оформления тематических выставок  | В течение года |
| 3 | Обработка новых поступлений | Март – апрель |
| 4 |  Возрастная маркировка фонда | В течение года |
| 5 | Проверка фонда на предмет выявленияэкстремистской литературы | Ежеквартально |
| 6 |  Комплектование фондов художественной и отраслевой литературой | Февраль-март |
| 7 |  Комплектование фондов художественной и отраслевой литературой | Февраль-март |

6. Работа с фондом учебников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** |
| 1 | Комплектование фонда учебной литературы в соответствии с Федеральным перечнем | Декабрь-март |
| 2 | Анализ обеспеченности учащихся учебниками в новом учебном году | Сентябрь – октябрь |
| 3 | Обеспечение сбора и выдачи учебников по графику | Сентябрь, май |
| 4 | Прием и обработка поступивших учебников | По мере поступления |
| 5 | Проведение рейдов по сохранности учебников |  Сентябрь Апрель |
| 6 | Ведение картотеки учебников и журнала регистрации карточек этой картотеки | По мере поступления |
| 7 | Составление актов утери – замены учебников | Октябрь |
| 8 | Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ | Октябрь |
| 9  | Инвентаризацию учебного фонда и оформление документов по итогам | Октябрь |
| 10 | Формирование общешкольного заказа на учебники | Ноябрь – декабрь |
| 11 | Установление связи с другими библиотеками по организации МБА | В течение года |
| 12 | Ведение электронного каталога учебников | В течение года |
| 13 | Заполнение «Параграфа» | В течение года |
| 14 | Ремонт используемых учебников | Июнь, август |
| 15 | Переезд фонда учебников в новое помещение | Сентябрь- декабрь |

7. Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| 1 | Участие в подготовке массовых мероприятий, организуемых в школе воспитательной службой | По плану  |
| 2 | Информирование педагогов и учащихся о конкурсах и мероприятиях проводимых различными библиотеками города и другими культурно-просветительскими структурами | В течение года |
| 3  | Организация и подготовка участия учащихся в конкурсах и фестивалях  | В течение года |
| 4 | Выступление на педагогических советах при выборе УМК и на заседаниях МО |  Каждую четверть |

Календарный план на 2022-2023учебный год

|  |
| --- |
| Сентябрь |
| **№** | **Мероприятие** | **Классы** | **Время проведения** |
| 1 | Выдача учебников | 1-11 | 25.08 – 02.09 |
| 2 | Анализ комплектования фонда учебников | Педагогическийсовет | сентябрь |
| 3 | Выставки:- К 165летию К.Э. Циолковского- К 140летию Б.С. Житкова |   1-11 |   сентябрь |
| 4 | Составление списка должников | 1-11 | сентябрь |
| 5 | Сбор макулатуры | 1-11 | сентябрь |
| 6 | Выставка и обзор книг- к дню начала блокады | 1-11 классы |  08.09 |
| 7 | Работа с электронным каталогом учебников. Заполнение « Параграфа» | - | сентябрь |
| 8 | Подготовка документов для списания литературы | - | сентябрь |
| Октябрь |
| 1 | Подготовка и проведение инвентаризации учебного фонда | - | До 21.10 |
| 2 | Месячник школьных библиотек:«Книжная дегустация» | 3 класс | октябрь |
| 3 | Месячник школьных библиотек: Создаем свою книгу | 1-11 | октябрь |
| 4 | Конкурс чтецов « Разукрасим мир стихами» школьный этап | 1-4 | октябрь |
| 5 | Игра- викторина по творчеству В.Ю. Драгунского | 3 В класс | октябрь |
| 6 | Рейды по сохранности учебников | 4 класс | октябрь |
| 7 | Выставки:- К 130летию М.И.Цветаевой- Ко дню учителя | 5-11 | октябрь |
| Ноябрь |
| 1 |  Выставка , лекция по творчеству С.Н.Рериха | 7-8 | ноябрь |
| 2 | Обзор новой литературы | 1-4 | ноябрь |
| 3 | Выставки:- К 170летию Д. Мамина-Сибиряка- К 115летию Астрид Линдгрен- К 75летию Г.Б. Остера | 1-11класс | ноябрь |
| 4 | Игра Игра-викторина по сказкам В. Гауфа | 2 класс | ноябрь |
| 5 | Игра- викторина по стихам и сказкам С.Я. Маршака | 1 класс | ноябрь |
| Декабрь |
| 1 | Выставки:- К 85летию Э.Н. Успенского | 1-4 | декабрь |
| 2 | Игра-викторина по рассказам Н.Носова | 3 класс | По согласованию |
| 3 | Сверка с ЦБ | - | декабрь |
| 4 | Рейды по сохранности учебников | 7-9 классы | декабрь |
| 5 | Игра-викторина по рассказам М.М.Зощенко | 4 класс | По согласованию |
| Январь |
| 1 | Выставки книг:-К прорыву и снятию блокады -К 396летию Ш. Перро-К 85летию В.С. Высоцкого-К 140летию А.Н. Толстого |   1-4  9-11  5-11 | январь |
| 2 | Игра- викторина по сказкам Ш. Перро | 2 класс | январь |
| 3 | Неделя английского языка«Своя игра» | 8-9 класс | январь |
| Февраль |
| 1 | Игра- викторина по сказкам Ш. Перро | 2 класс | По согласованию |
| 2 | Выставки к памятным датам:-К дню защитника Отечества-К 195летию Ж.Верна - К 150летию М.М. Пришвина- К 85летию Ю.И. Коваля | 1-11 |  январь |
| 3 | 14 февраля – Международный день дарения книг | 1-11 | 14.02 |
| 4 | Игра- викторина по творчеству В.Ю. Драгунского | 3 А класс | Февраль |
| 5 | Игра викторина по произведениям Д.Родари | 4 класс | февраль |
| 6 | Проведение рейда по сохранности учебников | 10-11 класс | вторая декада |
| Март |
| 1 | Приём в читатели учеников 1-ых классов | 1-е классы | 2 декада |
| 2 | Подготовка к проведению недели детской книги | 1-11 | март |
| 3 | Выставки книг:-К дню 8-е марта-К 100летию С.В. Сахарнова- К 110летию С.В. Михалкова- К 155летию М. Горького | 1-11 | март |
| 4 | Игра-викторина по произведениям С.В. Михалкова | 1 класс | март |
| 5 | Всемирный день чтения вслух | 1-4 |  март |
| 6 | Игра к дню Балтийского моря | 8 класс | март |
| Апрель |
| 1 | Выставки книг:-К 95летию В.Д. Берестова-К 200летию А.Н. Островского-К дню книги и авторского права | 1-45-11 | апрель |
| 2 | Игра-викторина по произведениям С.Я. Маршака | 1 класс | апрель |
| 3 | Анализ читательских формуляров, составление списка должников | 1-11 | апрель |
| 4 | Игра по сказкам Андерсена | 3-е класс | апрель |
| 5 | «Своя игра» по детской литературе | 4-е классы | апрель |
| 6 | Игра- викторина по творчествуК.И.Чуковского | 1 класс | апрель |
| 7 | Сбор макулатуры | 1-11 классы | апрель |
| 8 | Анализ комплектования учебников на следующий учебный год | - | апрель |
| Май |
| 1 | Выставки к памятным датам:-К Дню Победы-К 95летию С.Л. Прокофьевой-К 175летию В. Васнецова и 135летию В. Коношевича-К 90летию А.А. Вознесенского |  1-111-49-11 | май |
| 2 | Читаем о войне. Обзор | 1-4-ые класс | Первая декада |
| 3 | Сбор художественной литературы | 1-10 классы | 20-28.05 |
| 4 | Сбор учебников | 5-10 классы | по графику |
| 5 | Подбор литературы к экзаменам | 9 классы11 классы | С 20.05 |
| 6 | Игра ко «Дню города» | 1-4 классы | Третья декада |
| Июнь |
| 1 | Сбор художественной литературы | 9 классы11 классы | июнь |
| 2 | Сбор учебников | 9 классы11 классы | июнь |
| 3 | Обработка новых поступлений | - | июнь |
| 4 | Подготовка комплектов и бланков по классам для выдачи учебников | - | июнь |
| 5 | Подготовка фонда к каникулам | - | июнь |
| 6 | Оформление утери и замены учебников и художественной литературы |   - | июнь |
| 7 | Анализ и план работы |  - | июнь |