ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 553 с углублённым изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга

192281, г. Санкт-Петербург,
ул. Ярослава Гашека, дом 4, корпус 4
т/ф (812) 778-21-31
ИНН 7816167751 КПП 781601001

ПРИНЯТО

Общим собранием

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 553

_____А.А. Судаков

Приказ №288от «02» сентября2024г.

С учетом мнения Совета родителей

Протокол №1 от «30» августа 2024 г.

Подписан: Судаков Анатолий Александрович
Дата: 2024-09-02 16:35:14

Положение
о порядке привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 553 с углублённым изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург – 2024 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 553 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга (Далее – ГБОУ школа № 553).

1.3. Настоящее положение является локальным актом к Уставу ГБОУ школа № 553 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

2. Источники приносящей доход деятельности

2.1. Источником приносящей доход деятельности являются дополнительные платные образовательные услуги и благотворительные пожертвования.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет средств от приносящей доход деятельности (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. Порядок расходования благотворительных пожертвований.

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.5. Имущество, полученное от физических или юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4. Порядок расходования средств от оказания дополнительных образовательных услуг

4.1. Доходы, полученные от оказания платных услуг образовательного учреждения, направляются:

- на оплату труда работников учреждения, рассчитанную по нормативам и согласно утвержденного штатного расписания на обслуживающий персонал и тарификационные списки педагогических работников, участников в оказании платных услуг;
- на перечисление единого социального налога на оплату труда – расчеты по налогам в соответствии с действующим законодательством РФ;
- на оплату материальных и иных видов затрат;
- на оплату коммунальных услуг, которые производятся пропорционально объёму средств, полученных от предпринимательской деятельности, в общей сумме доходов (включая средства целевого финансирования);
- расходы на улучшение материально-технической базы образовательной организации;
- на другие расходы, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

4.2. На формирование фонда оплаты труда (Далее - ФОТ) (с учётом начислений на выплаты по оплате труда) и выплат по договорам гражданско-правового характера: - 75%

4.2.1. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем Учреждения.

ФОТ состоит из:

- Фонд должностных окладов (Далее - ФДО) - формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации.

- Фонд надбавок и доплат (ФНД) - формируется в пределах полученных доходов и состоит из:

- дополнительного материального поощрения педагогов;

- материального поощрения административно управленческого персонала;

- материального поощрения персонала, не задействованного в оказании дополнительных платных услуг;

- Фонд резерва по выплатам отпускных (Далее - ФРО) - формируется в соответствии с трудовым законодательством и составляет - 12 %;

- Фонд резерва на оплату больничных листов - 3,4%.

4.3. Ежеквартальная премия руководителя учреждения за организацию видов деятельности, приносящих доход, назначаемая руководителю в порядке, предусмотренном утвержденным администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга положения о порядке оплаты труда руководителей государственных образовательных учреждений – 6%

- резерв начисления на выплаты по оплате премии руководителя – 1,8%.

4.4. На содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения:

- 17,2% от поступивших доходов.

5. Ответственность Образовательного Учреждения

5.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств от приносящей доход деятельности.

5.2. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Общему собранию работников ОО отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

5.3. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.