|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Начальник отдела  образования администрации Фрунзенского района  Санкт-Петербурга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Е.Н. Гавриленко**  *«\_\_\_\_\_\_»*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.  **СОГЛАСОВАНО**  Главный специалист отдела  образования администрации Фрунзенского района  Санкт-Петербурга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Н.В. Башкеева**  *«\_\_\_\_\_\_»*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. | **УТВЕРЖДЕНО**  Приказ по ГБОУ СОШ №553  с углубленным изучением английского  языка  Фрунзенского района Санкт-Петербурга  от 25 июня 2012 г. № 113  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.А. Судаков** |

**ПРАВИЛА**

Приема детей в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднею общеобразовательную школу №553 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2012 год

**ПРАВИЛА**

**Приема детей в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднею общеобразовательную школу №553 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

(утверждены приказом по образовательному учреждению 25 июня 2012 г., № 113)

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

2. Прием детей в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №553 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку по английскому языку (далее - образовательное учреждение) для обучения осуществляется в соответствии с:

* Конституцией Российской Федерации;
* Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
* Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;

- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

* Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
* Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

* Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
* типовыми положениями о соответствующих типах образовательных учреждений;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
* нормативными правовыми актами Комитета по образованию;
* правовыми актами администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга;
* уставом образовательного учреждения;

- локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими правила приема.

3. При приеме в образовательное учреждение для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяетсядокументом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

4. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

5. В 1-й класс образовательного учреждения принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста по согласованию с администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

6. Администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится образовательное учреждение, в срок до 1 марта правовым актом закрепляет за образовательным учреждением территорию.

Образовательное учреждение размещает в средствах массовой информации, на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения информацию о количестве мест в первых классах в срок не позднее 10 дней со дня издания правового акта администрации Фрунзенского района о закреплении территории; информацию о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории - не позднее 1 августа.

7. Прием граждан, проживающих на закрепленной территории: ул. Купчинская, 19(1-3), 21(1,2); Дунайский пр., 31(1,2), 33(1-3); ул. Малая Балканская, 20; ул. Ярослава Гашека, 2, 4(1-3) , (далее – закрепленные лица), осуществляется без вступительных испытаний. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в образовательном учреждении.

8. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена регламентом образовательного учреждения по предоставлению услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение, разработанным в соответствии с Регламентом по предоставлению услуги по зачислению в образовательное учреждение, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 16.11.2011 № 2425-р (далее - регламент). Заявление может быть принято в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

9. Прием заявлений в первый класс образовательного учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта текущего года и осуществляется до 31 июля текущего года.

Прием заявлений родителей (законных представителей) детей в первый класс образовательного учреждения, не зарегистрированных на закрепленной территории, начинается с 1 августа текущего года.

10. Администрация общеобразовательного учреждения формирует комиссию по организации приема в первый класс образовательного учреждения и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о формировании комиссии по организации приема в первый класс общеобразовательного учреждения и график приема заявлений размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

11. При приеме заявления должностное лицо образовательного учреждения знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в данное образовательное учреждение.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. При приеме граждан в образовательное учреждение на свободные места первоочередным правом пользуются:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

13. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют:

* документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
* свидетельство о рождении, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, и ксерокопию указанного документа.

14. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Лицо, осуществляющее прием заявления, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка.

15. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории и ксерокопию указанного документа;

* личное дело, выданное учреждением, в котором ребенок обучался ранее, при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы;
* документ государственного образца об основном общем образовании при приеме на ступень среднего (полного) общего образования.

16. По своему усмотрению родители (законные представители) ребенка представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и иные документы. В случае не предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка руководитель образовательного учреждения запрашивает указанное заключение в амбулаторно-поликлиническом учреждении по месту наблюдения ребенка.

17. Прием граждан в образовательное учреждение с наличием интерната проводится при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания детей.

18. Должностное лицо образовательного учреждения регистрирует полученные заявление и документы, представленные родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений.

19. Родителям (законным представителям) выдается уведомление о регистрации заявления (расписка в получении документов), форма которого определена регламентом.

20. Зачисление детей в общеобразовательное учреждение оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов, но не ранее 1 августа текущего года.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения.

21. В случае отказа в приеме ребенка в образовательное учреждение родителю (законному представителю) выдается уведомление, форма которого определена регламентом.

При отказе в приеме в образовательное учреждение родители (законные представители) могут обратиться в отдел образования администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга (ул. Турку, д. 20, корп. 2), с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных учреждениях на данной территории (в данном микрорайоне, районе) и организации обучения детей в образовательном учреждении.

22.Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в общеобразовательное учреждение осуществляется на свободные места.

23.Прием граждан во 2-11 классы образовательного учреждения предусматривает механизмы выявления склонности детей к углубленной подготовке по английскому языку: собеседование с учащимся, в присутствии родителей (законных представителей), предоставление портфолио учащегося (по согласованию с родителями). При этом проведение вступительных экзаменов не допускается.